Istituto Comprensivo Statale di Poppi
Via Colle Ascensione n°3 - 52014 POPPI (AR)
TEL. 0575 529028 - FAX 529068
CF: 94004060516 - COD. MIUR: ARIC83000R – COD. UNIVOCO: UFDY5W
EMAIL: aric83000r@istruzione.it aric83000r@pec.istruzione.it
SITO: http//www.poppiscuola.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - POPPI
Prot. 0006160 del 11/11/2024
I-1 (Uscita)

- **AL PERSONALE INTERNO DELL'ISTITUTO**
- **AL PERSONALE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DELLA PROVINCIA DI AREZZO**
- **ALL'ALBO, AL SITO WEB E ATTI DELLA SCUOLA**

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) A.S. 2024/25 AI SENSI DEL D.Lgs 9/04/2008 N. 81 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che il D.lgs.81/08 al Capo III impartisce disposizioni circa la gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alla valutazione dei rischi, alle misure generali di tutela, alla formazione dei lavoratori ed all'istituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione;

CONSIDERATO che l'art. 31 del citato D.Lgs. 81/08 dispone che il datore di lavoro organizzi il Servizio di Prevenzione e Protezione all'interno dei luoghi di lavoro o incarichi persone o servizi esterni ai fini dell'individuazione dei fattori di rischio e della salubrità degli ambienti di lavoro e dell'elaborazione di procedure preventive e protettive da porsi in atto per salvaguardare la sicurezza all'interno degli ambienti di lavoro;

CONSIDERATO l'art. 32 c. 8 del D.lgs. 81/08 prevede che per le istituzioni scolastiche il RSPP è individuato:
a) il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiari a tal fine disponibile;
b) il personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiari disponibile ad operare in una pluralità di istituti.

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa – PTOF dell'Istituto Comprensivo;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoroalle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTI gli art. 35 e 37 del CCNL scuola 29/11/2007, in materia di collaborazioni plurime;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, nr. 129 concernente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 nr. 107";

Istituto Comprensivo Statale di Poppi
Via Colle Ascensione n°3 - 52014 POPPI (AR)
TEL. 0575 529028 - FAX 529068
CF: 94004060516 - COD. MIUR: ARIC83000R – COD. UNIVOCO: UFDY5W
EMAIL: aric83000r@istruzione.it aric83000r@pec.istruzione.it
SITO: http//www.poppiscuola.edu.it

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative tramite lettera di incarico o stipula di contratto di prestazione d'opera o prestazione professionale con, in ordine di priorità:

A. personale interno di questa Istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato o, in subordine (destinatario di lettera di incarico),
B. personale in servizio in altre Istituzioni scolastiche, con incarico a Tempo Indeterminato, con i quali instaurare rapporto di collaborazione plurima cui conferire incarico previa autorizzazione del dirigente scolastico della scuola di appartenenza (destinatario di lettera di incarico),
C. esperti esterni all'Amministrazione scolastica o libro professionista (Destinatario di contratto di prestazione d'opera)

per la realizzazione dell'incarico di seguito indicato:

aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi (DVR) della scuola e relativi allegati, con particolare riferimento al Programma di Miglioramento e alla tutela della lavoratrici in stato di gravidanza, da realizzare entro novanta giorni dalla data di affidamento dell'incarico.

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dovrà svolgere, in stretto accordo con il Dirigente Scolastico,i seguenti compiti:

1. sopralluogo per la valutazione dei rischi in tutti i plessi in cui si articola l'Istituto al fine di verificare lo stato, la presenza di fattori di rischio, adeguatezza dei percorsi di esodo seguiti in caso di evacuazione, la sussistenza e la corretta manutenzione di tutti i dispositivi e/o presidi, ecc. Inoltre il sopralluogo dovrà effettuarsi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità su richiesta del Dirigente Scolastico. Di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere apposito verbale da consegnare al Dirigente;
2. programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
3. revisione ed eventuali aggiornamenti dei documenti inerenti al D. L.gs n. 81/2008;
4. predisposizione e/o aggiornamento delle planimetrie dei fabbricati scolastici;
5. consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);

Istituto Comprensivo Statale di Poppi
Via Colle Ascensione n°3 - 52014 POPPI (AR)
TEL. 0575 529028 - FAX 529068
CF: 94004060516 - COD. MIUR: ARIC83000R – COD. UNIVOCO: UFDY5W
EMAIL: aric83000r@istruzione.it aric83000r@pec.istruzione.it
SITO: http//www.poppiscuola.edu.it

6. predisposizione del documento di valutazione dei rischi o eventuale aggiornamento dell'esistente da realizzare entro 30 giorni dalla data di affidamento dell'incarico, con particolare attenzione:
   - lavoratrici in gravidanza
   - dipendenti addetti ad attività d'ufficio (eventuale adeguamento delle postazioni di lavoro);
   - lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelli d'ufficio;
   - docenti e studenti;
7. aggiornamento della documentazione inerente al rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza;
8. predisposizione del piano di emergenza e delle procedure in esso previste (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso) comprese le planimetrie;
9. individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
10. indicazione delle misure di prevenzione e protezione di cui all'art. 28 del D. L.gs 81/2008 e dei sistemi di controllo di tali misure;
11. elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione, ivi compresi i lavori effettuati all'interno dell'istituto da parte di enti o ditte;
12. supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri, se necessari;
13. predisposizione della modulistica e assistenza nell'effettuazione delle prove di evacuazione;
14. consulenza nei rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.F.);
15. assistenza per le richieste agli Enti competenti per gli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre alle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
16. assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo;
17. assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
18. assistenza per la tenuta del "Registro di Prevenzione Incendi" (D.P.R.37/98), del "Registro delle Manutenzioni" e del "Registro degli Infortuni";
    - controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici;
    - consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
    - partecipazione alle riunioni annuali con tutti gli addetti al Servizio di Prevenzione, occupandosi, con gli altri responsabili, della redazione del verbale di riunione da allegare al piano di sicurezza;
    - collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento degli edifici scolastici dipendenti;
19. la formazione ai docenti finalizzata alla successiva formazione degli alunni;
20. esecuzione di corsi di informazione/formazione, con fornitura di dispense e materiale informativo, al personale sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza e disposizioni legislative in materia, sulle

Istituto Comprensivo Statale di Poppi
Via Colle Ascensione n°3 - 52014 POPPI (AR)
TEL. 0575 529028 - FAX 529068
CF: 94004060516 - COD. MIUR: ARIC83000R – COD. UNIVOCO: UFDY5W
EMAIL: aric83000r@istruzione.it aric83000r@pec.istruzione.it
SITO: http//www.poppiscuola.edu.it

procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori in caso d'incendio e terremoto per un totale di n. 12 ore.

Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggetto di unapresunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.

Si precisa che l'Istituto è formato da 6 plessi che sono:

- Infanzia Torricella – Loc. Torricella, 29 – Poppi (AR)
- Primaria Poppi – Viale dei Pini – Poppi (AR)
- Secondaria di I grado – Via Colle Ascensione, 3 – Poppi (AR)
- Infanzia Badia Prataglia – Via Nazionale, 14/a – Poppi (AR)
- Primaria Badia Prataglia - Via Nazionale – Poppi (AR)
- Secondaria Badia Prataglia - Via Nazionale – Poppi (AR)

ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico decorrerà dal 01 dicembre 2024 e avrà durata annuale (scadenza 30 novembre 2025).

Il compenso **annuo** previsto per lo svolgimento dell'incarico è di € 1.600,00 (milleseicento/00), comprensivo di tutti gli oneri di legge.

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Saranno presi in considerazione esclusivamente i soggetti che alla data del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione siano in possesso dei seguenti requisiti come previsti dal D.Lgs 81/2008 e 106/2009:

- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici;
- Assenza di sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero di decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per i reati che comportino l'interruzione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- Assenza di sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero di decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero di sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per i reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, e di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

Istituto Comprensivo Statale di Poppi
Via Colle Ascensione n°3 - 52014 POPPI (AR)
TEL. 0575 529028 - FAX 529068
CF: 94004060516 - COD. MIUR: ARIC83000R – COD. UNIVOCO: UFDY5W
EMAIL: aric83000r@istruzione.it aric83000r@pec.istruzione.it
SITO: http//www.poppiscuola.edu.it

- Laurea specificatamente indicata al comma 5 dell'art. 32 del D.Lgs. 81/08 o Diploma di istruzione Secondaria superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 del D.Lgs. 81/08, organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4dello stesso articolo;
- Comprovata esperienza di RSPP presso istituti scolastici (relativamente al numero degli anni).
- requisiti previsti dall'art. 32 del Il D. Lgs. N. 81/2008 e successive m. e i.; specificatamente come requisito di ammissibilità, l'avvenuto aggiornamento richiesto dalla norma – n. 40 ore in 5 anni – del titolo conseguito di cui al c. 2 dell'art. 32 del Il D. Lgs. N. 81/2008;
- iscrizione nell'elenco ministeriale sicurezza antincendio (art. 16 D.Lgs. 8/3/2006 n. 139);

Essendo l'incarico di RSPP di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità disegnate dalla legge in modo essenzialmente personale, è esclusa la partecipazione di gruppi di professionisti, società di servizi o altri soggetti di natura giuridica.

ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Gli interessati dovranno far pervenire la manifestazione di interesse a questa Istituzione Scolastica, Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18/11/2024 con le seguenti modalità:

- Posta Raccomandata (non farà fede il timbro postale) in busta chiusa recante la seguente dicitura: "Manifestazionedi interesse per il conferimento dell'incarico di RSPP"
- Pec Mail all'Istituto Comprensivo Statale di Poppi all'indirizzo: aric83000r@pec.istruzione.it, indicando nell'oggetto la seguente dicitura:"Manifestazione di interesse per il conferimento dell'incarico di RSPP"
- Consegna a mano presso l'ufficio protocollo di codesto Istituto Comprensivo, sito in via Colle Ascensione, 3 - Poppi dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì**.**

L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per ritardi e disguidi imputabili ai servizi di consegna e prenderà in esame le sole offerte giunte al protocollo della scuola nel termine suddetto e con le modalità suddette.

Dovranno essere inseriti nella busta o allegati alla mail, a pena di esclusione dalla procedura, i seguenti documenti:

1. "Allegato A" completo in ogni sua parte
2. Curriculum vitae, in formato europeo, dal quale si evincano i requisiti professionali e formativi di cui all'articolo 3 del presente avviso, ed eventuali altri titoli (sempreché connessi all'attività richiesta al soggetto da incaricare) nonché delle eventuali pubblicazioni e docenze inerenti la materia oggetto dell'incarico. Il curriculum dovrà essere datato e firmato, completo di dichiarazione sottoscritta in calce dall'interessato di consenso al trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/03;
3. Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

Istituto Comprensivo Statale di Poppi
Via Colle Ascensione n°3 - 52014 POPPI (AR)
TEL. 0575 529028 - FAX 529068
CF: 94004060516 - COD. MIUR: ARIC83000R – COD. UNIVOCO: UFDY5W
EMAIL: aric83000r@istruzione.it aric83000r@pec.istruzione.it
SITO: http//www.poppiscuola.edu.it

4. Copia del presente avviso sottoscritto in ogni pagina per accettazione e condivisione.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista – ove necessario – dovrà presentare l'autorizzazione a svolgere la libera professione rilasciata dall'amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.

ART. 5 - MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

Scaduto il termine di presentazione delle domande l'eventuale affidamento diretto avverrà nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 50/2016 previa:

- Verifica della completezza documentazione trasmessa;
- Verifica del possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso (i candidati che non risulteranno in possesso dei requisiti richiesti non potranno risultare affidatari);
- Analisi dei curriculum vitae ed eventuali colloqui individuali che dovessero ritenersi necessari.

L'Istituto Comprensivo di Poppi si riserva, nel rispetto del principio di parità di trattamento, la facoltà di richiedere eventuali integrazioni ai curricula esaminati, nel caso risulti utile per una più precisa valutazione dell'esperienza professionale maturata.

ART. 6 - CRITERI DI SCELTA DELLA MIGLIORE OFFERTA

Una Commissione formata dal Dirigente Scolastico, dal DSGA e da un docente individuato dal Dirigente Scolastico, procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e provvederà a stilare tre distinte graduatorie:

1. Graduatoria del personale interno di questa Istituzione scolastica con contratto a tempo indeterminato in possesso dei requisiti richiesti dall'art.1 in ordine di punteggio secondo di criteri di seguito specificati,
2. Graduatoria del personale di altra istituzione scolastica in possesso dei requisiti richiesti dall'art.1 in ordine di punteggio secondo di criteri di seguito specificati, da utilizzare in subordine, in caso di assenza di valide candidature nella graduatoria sub.A;
3. Graduatoria degli esperti esterni all'Amministrazione scolastica in possesso dei requisiti richiesti dall'art.1 in ordine di punteggio secondo di criteri di seguito specificati, da utilizzare in subordine, in caso di assenza di valide candidature nella graduatoria sub.A) e sub B)

Istituto Comprensivo Statale di Poppi
Via Colle Ascensione n°3 - 52014 POPPI (AR)
TEL. 0575 529028 - FAX 529068
CF: 94004060516 - COD. MIUR: ARIC83000R – COD. UNIVOCO: UFDY5W
EMAIL: aric83000r@istruzione.it aric83000r@pec.istruzione.it
SITO: http//www.poppiscuola.edu.it

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, tenendo conto della seguente tabella di valutazione:

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata. **Si precisache la scelta sarà fatta ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.** A parità di punteggio sarà considerata valida l'offerta economicamente più vantaggiosa.
L'Istituto Scolastico si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola e altresì di aggiudicare la gara anche in presenza di un solo partecipante a condizione che l'offerta sia vantaggiosa e risponda alle richieste formulate. Si fa presente che ai sensi della circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze, questa amministrazione è tenuta a richiedere, anche in presenza di pagamenti di modesti importi, il **DURC**.

Verranno richiesti anche i seguenti documenti:

- Modulo tracciabilità flussi finanziari
- Patto d'integrità
- Informativa privacy
- Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del Codice dei contratti
- Dichiarazione situazione occupazionale (ai sensi dell'art. 47 della L. 108/2021)

TITOLI CULTURALI	**PUNTI**
Diploma di laurea	2
TITOLI PROFESSIONALI	**PUNTI**
Esperienze RSPP pregresse in istituzioni scolastiche	3 punti per ogni anno: massimo 12 punti
Esperienze documentate maturate come RSPP pregresse inaltri enti pubblici	2 punti per ogni anno: massimo 8 punti
Attività di docenza di minimo 10 ore in corsi di formazioneper figure professionali per la sicurezza	1 punto per ogni attività: massimo 4 punti

ART .7 - PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO

Il pagamento della fattura avverrà dopo presentazione della stessa non prima di giorni 30 dalla data di emissione.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Berti Maria Pia.

Istituto Comprensivo Statale di Poppi
Via Colle Ascensione n°3 - 52014 POPPI (AR)
TEL. 0575 529028 - FAX 529068
CF: 94004060516 - COD. MIUR: ARIC83000R – COD. UNIVOCO: UFDY5W
EMAIL: aric83000r@istruzione.it aric83000r@pec.istruzione.it
SITO: http//www.poppiscuola.edu.it

ART. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Istituto venga in possesso, in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, coordinato con il Decreto Legislativo 101/2018, e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale oggetto del presente bando. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d) del D. Lgs n. 196/2003) a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990. Il prestatore d'opera si impegna, ai sensi del codice sulla privacy, a non divulgare dati e/o situazioni dei quali venga a conoscenza durante l'espletamento del suo lavoro.

In ottemperanza alla L. n. 244 del 24/12/2007, art. 3 c. 18 e c. 54, la scrivente è tenuta a pubblicare sul sito istituzionale il nominativo e il compenso oggetto degli incarichi di consulenza e collaborazione conferiti secondo normativa, data la mancanza di medesima professionalità tra il personale d'istituto.

ART. 10 - GRADUATORIE

1. Le tre graduatorie provvisorie, secondo quanto disposto nell'art.6, formate ciascuna secondo l'ordine della votazione complessiva, saranno affissa all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola (www.poppiscuola.edu.it/) entro il 20 novembre 2024. Tale pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.
2. Le graduatorie avranno validità fino al 20/12/2024. Alle stesse si attingerà, a scorrimento e nell'ordine di priorità di cui all'art.6, in caso di rinuncia dell'avente diritto e/o eventuale attribuzione di incarico a figure professionali con analogo profilo. Si procederà a scorrimento di una graduatoria solo in caso di assenza di candidato o di esaurimento di quella sovraordinata
3. Avverso la specifica graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 7 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 7 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela. Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente al solo esperto prescelto. La

Istituto Comprensivo Statale di Poppi
Via Colle Ascensione n°3 - 52014 POPPI (AR)
TEL. 0575 529028 - FAX 529068
CF: 94004060516 - COD. MIUR: ARIC83000R – COD. UNIVOCO: UFDY5W
EMAIL: aric83000r@istruzione.it aric83000r@pec.istruzione.it
SITO: http//www.poppiscuola.edu.it

sottoscrizione della Lettera d'incarico o del Contratto è subordinata all'accertamento dei titoli posseduti.

4. Per quanto dichiarato dai candidati, l'Amministrazione si riserva di richiedere/verificare nuovamente, all'atto del conferimento degli incarichi, la relativa certificazione.

ART. 11 – NORME FINALI

1. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Bando o parte di esso qualora se ne rilevassero la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.
2. Il Dirigente scolastico si riserva di revocare l'incarico qualora dai controlli effettuati risultassero dichiarazioni mendaci o per il mancato rispetto degli obblighi di servizio.
3. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla Segreteria della scuola chiedendo del DSGA, tel. 0575/529028.

ART. 12 - PUBBLICITÀ E CHIARIMENTI

Il presente Avviso, al fine di garantire i principi di pubblicità e trasparenza, è pubblicato sul sito dell'Istituto Scolastico nella sezione "Amministrazione trasparente".

Con le medesime forme di pubblicità saranno pubblicati l'esito della selezione e il conferimento dell'incarico.
Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni di legge.

ALLEGATI:

- **ALLEGATO A BANDO RSPP AS 2024 27 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

ART. 11 - FORO COMPETENTE

In caso di controversie il foro competente è quello di Arezzo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Pia BERTI
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse